



A**CODICE ETICO
AZIENDA AGRICOLA
SANT' ANDREA SRL**☐ Copia controllata n° _____☐ Copia non controllata data _____

Consegnata a _____

EMISSIONE

Amministratore Unico e i Soci

VERIFICA ED APPROVAZIONE

Direzione

REV.	DATA EMISSIONE.	MOTIVO DELL'EMISSIONE / REVISIONE DEL DOCUMENTO
0	09/12/2025	Prima emissione

AZIENDA AGRICOLA SANT'ANDREA SRL

Via Francia zona Pip, snc

76017 San Ferdinando di Puglia(BT)

C.F./P.Iva 03540110719



INDICE

- 1.0 SCOPO
- 2.0 DESTINATARI E AMBITO DI APPLICAZIONE
- 3.0 DOVERI DEI DIPENDENTI
- 4.0 VALORI E PRINCIPI GENERALI
 - 4.1 LA MISSION E VALORI
 - 4.2 PRINCIPI ETICI FONDAMENTALI
- 5.0 REGOLE DI COMPORTAMENTO
 - 5.1 RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
 - 5.2 RAPPORTI CON LE AUTORITA' DI VIGILANZA
 - 5.3 COMPITI DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA (ODV)
 - 5.4 SEGNALAZIONI ALL'ORGANISMO DI VIGILANZA, SANZIONI PREVISTE E C.D. WHISTLEBLOWING
 - 5.5 RAPPORTI CON L'AUTORITA' GIUDIZIARIA
 - 5.6 RAPPORTI CON I CLIENTI
 - 5.7 RAPPORTI CON I FORNITORI E I PARTNERS COMMERCIALI
- 6.0 VALORIZZAZIONE COMMERCIALE DEI PRODOTTI OFFERTI
- 7.0 TRASPARENZA NELLA GESTIONE AMMINISTRATIVO- CONTABILE
- 8.0 LOTTA ALLA CORRUZIONE
- 9.0 RAPPORTI CON I DIPENDENTI
- 10.0 SALUTE E SICUREZZA
- 11.0 AMBIENTE
- 12.0 PRIVACY
- 13.0 SITO INTERNET E POSTA ELETTRONICA
- 14.0 ATTUAZIONE, DIFFUSIONE E RISPETTO DEL CODICE ETICO
 - 14.1 DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO
 - 14.2 SISTEMA SANZIONATORIO
 - 14.3 I RESPONSABILI DI DIREZIONE/ UFFICIO
- 15.0 DISPOSIZIONI FINALI

1. SCOPO

AZIENDA AGRICOLA SANT'ANDREA SRL

Via Francia zona Pip, snc

76017 San Ferdinando di Puglia(BT)

C.F./P.Iva 03540110719



Scopo del presente documento, denominato Codice Etico (di seguito, anche "Codice"), è delineare i principi etici e le regole generali di comportamento che caratterizzano l'organizzazione di Sant'Andrea S.r.l. ("Sant' Andrea" o la "Società") ed orientano le attività dei soggetti che collaborano per essa o con essa. Il presente Codice contiene dunque i principi etici, le regole generali, legali, regolamentari, contrattuali e i precetti di cui al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo predisposto ai sensi del Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, di cui il documento è parte integrante e caratterizzano l'attività e l'organizzazione aziendale.

In tal senso, gli amministratori, i dirigenti ed i dipendenti della Società sono tenuti al rispetto di tali principi, applicandoli quotidianamente in azienda.

Tutti coloro che collaborano a vario titolo con Sant' Andrea (fornitori, consulenti, partners commerciali ecc.) sono tenuti, al rispetto delle norme del presente Codice Etico.

La Società ha tra i suoi valori primari quello dell'etica aziendale, per mezzo della quale trasmettere un messaggio di lealtà, correttezza e rispetto quale punto cardine della sua attività e della realtà sociale in cui opera.

Il presente Codice Etico è stato adottato da Sant' Andrea al fine di reprimere ed evitare, per quanto possibile, qualunque condotta illecita in favore o a vantaggio della Società.

Le successive revisioni e/o modifiche del presente Codice dovranno essere approvate dall' Amministratore Unico ("AU") / Consiglio di Amministrazione di Sant' Andrea.

Il Codice Etico di Sant' Andrea dev'essere portato a conoscenza di tutti coloro (persone fisiche o giuridiche) con i quali la Società intrattiene relazioni.

Sant' Andrea, inoltre, nel perseguire i propri obiettivi strategici, ha ritenuto indispensabile ottenere le seguenti certificazioni IFS e Globalgape, al fine di garantire: – prodotti sicuri, affidabili, sani e sostenibili per i suoi clienti; – un impegno tangibile, finalizzato ad un costante miglioramento della propria efficienza in materia di qualità, ambiente, salute e sicurezza.

2. DESTINATARI E AMBITO DI APPLICAZIONE

Il Codice si applica, senza eccezioni, all' Amministratore Unico "AU", ai dirigenti, ai dipendenti, ai collaboratori esterni, ai fornitori ed ai partner commerciali di Sant' Andrea, ossia ad ogni persona che svolge la propria attività, in nome e per conto della Società oppure a soggetti terzi con i quali Sant' Andrea instaura rapporti contrattuali o altro tipo di relazioni.

Tutti questi soggetti, che operano direttamente o indirettamente unitamente o in favore di Sant' Andrea, quale che sia il rapporto che li lega alla stessa, vengono di seguito definiti anche con il termine di "Destinatari". I Destinatari del presente Codice hanno l'obbligo di conoscere e di rispettare i principi e le norme in esso contenuti, così come qualsiasi altra norma dettata dalle leggi vigenti, nazionali o internazionali, nonché dalle politiche e procedure interne di Sant' Andrea.

Ciascun Destinatario del Codice Etico ha il dovere di collaborare in caso di verifiche poste in essere dalle funzioni competenti e finalizzate all'accertamento della conformità dei comportamenti assunti rispetto ai principi di seguito statuiti.

Il controllo dell'applicazione del presente Codice è demandato al Responsabile Risorse Umane.

Laddove vengano rilevate violazioni queste verranno segnalate all'Amministratore Unico, affinché possano essere adottati eventuali provvedimenti sanzionatori nei confronti del personale che abbia violato le norme.

AZIENDA AGRICOLA SANT'ANDREA SRL

Via Francia zona Pip, snc

76017 San Ferdinando di Puglia(BT)

C.F./P.Iva 03540110719



Sant' Andrea si impegna a dare la massima diffusione del presente Codice in ambito aziendale, a svolgere tutte le necessarie verifiche inerenti possibili violazioni, applicando, in caso di accertamento delle stesse, adeguate sanzioni. Gli Amministratori devono esercitare la propria funzione di indirizzo dell'attività aziendale dimostrando la piena condivisione ed il massimo rispetto dei valori aziendali, in modo tale da costituire un esempio per tutti i Destinatari del Codice.

3. DOVERI DEI DIPENDENTI

I dipendenti a tutti i livelli sono tenuti ad evitare e ad astenersi dall'avvantaggiarsi personalmente di opportunità di affari di cui sono venuti a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie funzioni.

A titolo esemplificativo e non esaustivo possono determinare situazioni non conformi ai doveri precitati:

- svolgere una funzione di vertice ed avere interessi economici con fornitori e/o clienti anche attraverso i familiari;
- curare i rapporti con i fornitori e svolgere attività lavorativa, anche da parte di un familiare, presso fornitori;
- accettare denaro o favori da persone o aziende che sono o intendono entrare in rapporti di affari con Sant' Andrea.

Nel caso in cui si manifesti, anche solo l'apparenza, di una situazione che possa determinare la mancata ottemperanza di un dovere nell'attività lavorativa è necessario darne comunicazione immediata al proprio responsabile di settore, che valuterà insieme all' Amministratore, caso per caso l'effettiva esistenza delle situazioni di incompatibilità con lo status di dipendente.

Ogni dipendente è tenuto ad operare con diligenza per tutelare i beni aziendali, attraverso comportamenti responsabili ed in linea con le procedure operative predisposte per regolamentarne l'utilizzo, documentando con precisione il loro impiego.

In particolare, ogni collaboratore deve:

- utilizzare con scrupolo e parsimonia i beni a lui affidati;
- evitare utilizzi impropri dei beni aziendali (materiali ed immateriali) che possano essere causa di danno o di riduzione di efficienza, o che siano in contrasto con l'interesse della società;
- evitare l'utilizzo dei beni aziendali da parte di soggetti estranei alla società.

Ogni dipendente e collaboratore è responsabile della protezione delle risorse a lui affidate ed ha il dovere di informare tempestivamente la funzione incaricata di eventuali eventi dannosi per la società.

Infine, ogni dipendente è tenuto a rispettare il presente Codice Etico e ad astenersi da qualsiasi comportamento che possa configurarsi in contrasto con le normative vigenti.

A tal fine la Società si impegna a fornire una adeguata formazione a tutti i dipendenti.

Oltre che all'osservanza del Codice, dei principi e delle regole ivi espresse, i dipendenti della Società saranno tenuti a:

- astenersi da qualsiasi situazione di effettivo o potenziale conflitto di interesse tra l'attività aziendale ed attività personali e/o familiari, o comunque tale da poter interferire sulla serenità ed imparzialità della sua sfera operativa e decisionale;
- mantenere il più stretto riserbo su tutte le informazioni acquisite in occasione della sua attività aziendale, evitando di utilizzarle o diffonderle, sia all'interno che all'esterno della Società, se non in conformità e nel rispetto dei regolamenti e delle procedure aziendali;
- eseguire le proprie prestazioni con diligenza, efficienza, correttezza e onestà, utilizzando al meglio il tempo messo a loro disposizione ed in modo responsabile e diligente i beni aziendali, con particolare riguardo a

AZIENDA AGRICOLA SANT'ANDREA SRL

Via Francia zona Pip, snc

76017 San Ferdinando di Puglia(BT)

C.F./P.Iva 03540110719



quelli a loro personalmente affidati per l'espletamento della sua specifica attività aziendale. Il dipendente, in particolare, assumendo le responsabilità connesse agli adempimenti richiesti dal proprio ruolo, dovrà astenersi da impieghi illeciti dei beni e comunque tali da poterne compromettere l'efficienza, da risultare potenzialmente dannosi od in contrasto con l'interesse della Società;

- non assumere sostanze alcoliche o stupefacenti durante il turno di lavoro;
- orientare l'utilizzo degli strumenti informatici agli scopi sociali e non personali, non accedendo altresì illecitamente ad hardware o software terzi (sia pubblici che privati) per apprendere o danneggiare i contenuti;
- gli strumenti aziendali forniti dalla Società dovranno essere utilizzati in maniera conforme agli scopi per cui sono stati affidati, ne sarà vietato l'utilizzo in caso di sospensione dall'attività (a meno di espressa autorizzazione) e saranno riconsegnati immediatamente in caso di ricezione di lettera di licenziamento o comunque in occasione della cessazione del rapporto;
- improntare il rapporto con i colleghi a valori di civile convivenza e rispetto, evitando ogni forma di discriminazione;
- tenere nel quotidiano un comportamento rispettoso dell'ambiente, anche da un punto di vista ecologico;
- informare tempestivamente il proprio diretto responsabile su situazioni a lui risultanti contrarie alla legge, al presente Codice ed alle procedure/prassi interne aziendali.

Ove tali situazioni coinvolgano il diretto responsabile, il dipendente si rivolgerà direttamente al responsabile della Direzione/Ufficio.

4. VALORI E PRINCIPI

4.1. LA MISSION E VALORI AZIENDALI

Sant' Andrea opera nel settore della coltivazione e vendita di prodotti ortofrutticoli per la grande e piccola distribuzione nel settore ortofrutticolo.

L'Azienda gestisce i propri stabilimenti industriali tecnicamente organizzati per la produzione e/o trasformazione, manipolazione, confezionamento, pre-refrigerazione e refrigerazione di prodotti florovivaistici, ortofrutticoli, olivicoli, vitivinicoli e dei prodotti dei terreni agricoli in genere con l'impiego di moderne tecnologie e con l'esercizio di nuove iniziative produttive.

Puntualità, precisione ed efficienza sono sin dalle origini i valori fondamentali di Sant' Andrea.

Al fine di garantire la continuità e la crescita della sua attività, Sant' Andrea protegge con grande consapevolezza e forte impegno i luoghi dove opera e le persone che lavorano per la Società.

Sant' Andrea, infatti, garantisce un'attività orientata alla più ampia e completa cura e valorizzazione della persona umana, rispettando, al contempo, le norme che la disciplinano.

4.3. PRINCIPI ETICI FONDAMENTALI

Sono di seguito riportati i principi etici fondamentali riconosciuti da Sant' Andrea e che fungono da guida orientativa per il comportamento dei Destinatari del Codice Etico.

AZIENDA AGRICOLA SANT'ANDREA SRL

Via Francia zona Pip, snc

76017 San Ferdinando di Puglia(BT)

C.F./P.Iva 03540110719



Legalità e rispetto delle normative: L'Azienda opera nel rispetto delle leggi nazionali e comunitarie, con particolare riferimento a:

- norme sulla sicurezza alimentare (HACCP, Reg. CE 852/2004);
- regolamenti fitosanitari e sulla tracciabilità degli alimenti;
- normativa sul lavoro, sicurezza e tutela dei lavoratori (D.Lgs. 81/08);
- principi e reati contemplati dal D.lgs. 231/01.

Tutela della qualità e sicurezza alimentare: L'Azienda garantisce prodotti sicuri, conformi agli standard di qualità, monitorando costantemente l'intera filiera: coltivazione, raccolta, stoccaggio, lavorazione e distribuzione.

Rispetto dell'ambiente, filiera agricola, Coltivazioni sostenibili: la produzione è condotta nel rispetto dell'ambiente, promuovendo l'uso sostenibile delle risorse naturali, la riduzione degli sprechi e l'adozione di pratiche agricole responsabili. Promozione di pratiche agricole che preservano la fertilità del suolo e limitano l'uso di pesticidi.

Imparzialità: nelle decisioni che influiscono sulle relazioni con i propri stakeholder (gestione dei clienti, organizzazione del lavoro, selezione e gestione dei fornitori, rapporti con i partner commerciali e con le istituzioni), Sant' Andrea evita qualsiasi forma di discriminazione che sia basata sul genere sessuale, sulla razza, sul ceto, sull'origine nazionale, sulla lingua, sulla religione, sulle opinioni politiche e filosofiche, sulla filiazione ad associazioni politiche o sindacali, sullo stato di salute e di invalidità, sull'età, salvo quanto previsto dalle leggi in vigore.

Trasparenza: i Destinatari del presente Codice sono tenuti a fornire informazioni puntuali, complete, trasparenti, accurate, pertinenti e comprensibili affinché gli stakeholders, nell'impostare i propri rapporti con la Società, siano in grado di prendere decisioni autonome e consapevoli degli interessi coinvolti, delle alternative possibili e delle conseguenze rilevanti.

Lotta alla corruzione: sono vietati compensi, regalie o benefici non dovuti per influenzare decisioni commerciali; comportamenti fraudolenti volti ad alterare quantità, qualità, certificazioni o provenienza dei prodotti.

Ogni rapporto con Clienti e/o GDO, Fornitori, Partner e Collaboratori deve essere documentato e verificabile. I Rapporti con fornitori e partner si basano su una selezione equa e trasparente, infatti, i fornitori sono selezionati sulla base di criteri oggettivi: qualità, affidabilità, sostenibilità, sicurezza e correttezza professionale.

Correttezza: nella conduzione di qualsiasi attività devono essere evitate situazioni nelle quali i soggetti coinvolti nei diversi processi aziendali siano, o possano anche solo apparire, in conflitto di interesse.

Rapporti con gli organismi di controllo/vigilanza: i rapporti con gli organismi di controllo o autorità di vigilanza, sia pubblici che privati, sono ispirati a principi di trasparenza, completezza, veridicità e correttezza dell'informazione. Non potranno essere taciute o distorte le informazioni che, in base alla normativa vigente, debbano essere comunicate agli organismi o alle autorità di controllo.

Onestà: nello svolgimento delle attività e nelle relazioni di qualunque tipo e natura, i collaboratori di Sant' Andrea sono tenuti a rispettare con diligenza le leggi vigenti, il Codice Etico e le regole aziendali interne. In nessun caso il presunto perseguimento dell'interesse o del vantaggio di Sant' Andrea può giustificare un operato non conforme ad una condotta onesta. Sant' Andrea, infatti, afferma che la violazione della legge non può costituire in nessun caso e per nessuna ragione un proprio interesse o un mezzo per conseguire un proprio vantaggio.

Benessere delle comunità locali: l'Azienda promuove rapporti costruttivi con il territorio e gli agricoltori.

Tutela della privacy: la Società assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal ricercare dati riservati, salvo il caso di espressa e consapevole autorizzazione in conformità alle norme giuridiche

AZIENDA AGRICOLA SANT'ANDREA SRL

Via Francia zona Pip, snc

76017 San Ferdinando di Puglia(BT)

C.F./P.Iva 03540110719



vigenti, sia nazionali che comunitarie. I collaboratori di Sant' Andrea sono tenuti a non utilizzare informazioni riservate per scopi non connessi con l'esercizio delle proprie mansioni lavorative.

Valore delle risorse umane: il personale di Sant' Andrea è fattore indispensabile per il successo della Società. Per questo motivo Sant' Andrea tutela e promuove il valore dei dipendenti, dei collaboratori e di chiunque opera in suo nome o per suo conto, allo scopo di massimizzarne il grado di soddisfazione ed accrescerne il patrimonio di competenze possedute.

Rispetto dei diritti individuali e della dignità umana: Sant' Andrea ripudia ogni forma di lesione dei diritti individuali e della dignità umana, di schiavismo o di sfruttamento della manodopera minorile, sia in prima persona, che in relazione ai fornitori, rispetto ai quali effettua controlli e valutazioni sul rating. Sono infatti vietate discriminazioni di qualsiasi natura; lavoro minorile; sfruttamento della manodopera, inclusa caporalato o irregolarità contrattuali.

5. REGOLE DI COMPORTAMENTO

Il presente documento contiene il quadro regolamentare predisposto da Sant' Andrea al fine di orientare la propria etica aziendale.

Si tratta di un insieme di norme generali e comportamentali che devono essere rispettate dai Destinatari indipendentemente dal loro inquadramento gerarchico.

5.1. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Le relazioni con esponenti delle istituzioni pubbliche, o in generale i rapporti che intrattengono per conto della Società con autorità statali e governative, sia italiane che straniere, nonché con gli altri soggetti rappresentativi di interessi collettivi, e con le persone fisiche che li rappresentano, devono operare nel costante e rigoroso rispetto della normativa vigente in Italia e nel paese nel quale si svolge il rapporto e devono improntare la propria attività ai principi generali della correttezza e della trasparenza. Queste sono, inoltre, limitate alle funzioni preposte e regolarmente autorizzate, e non possono in alcun modo compromettere l'integrità e la reputazione della Società. I rapporti tra Sant' Andrea e la Pubblica Amministrazione sono improntati alla massima trasparenza e correttezza. In particolare, la Società intrattiene le necessarie relazioni, nel rispetto di tutte le leggi, regolamenti sia nazionali che di origine comunitaria e in spirito di massima collaborazione.

A tal fine è fatto divieto a chiunque operi nell'ambito di Sant' Andrea o su suo incarico di effettuare o acconsentire ad elargizioni o promesse di denaro, beni o altre utilità di qualsiasi genere (o a promesse di essi) ad esponenti della Pubblica Amministrazione. Tali prescrizioni non possono essere eluse con il ricorso a forme di contribuzioni che, sottoveste di sponsorizzazioni, incarichi, consulenze, pubblicità, ecc., abbiano, di fatto, le stesse finalità non lecite sopra vietate.

Atti di cortesia, omaggi e forme di ospitalità verso pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio non possono essere erogati al di fuori di quanto previsto dalla prassi aziendale, in ossequio alle regolamentazioni ed ai presidi di controllo adottati dalla Società.

Allo stesso modo i dirigenti, i dipendenti e i collaboratori non possono ricevere omaggi o altri benefici, se non nei limiti delle normali relazioni di cortesia e purché di modico valore.

Qualora un dirigente, un dipendente, un collaboratore od altro esponente della Società riceva regali oltre i suddetti limiti dovrà immediatamente provvedere alla restituzione.

AZIENDA AGRICOLA SANT'ANDREA SRL

Via Francia zona Pip, snc

76017 San Ferdinando di Puglia(BT)

C.F./P.Iva 03540110719



I rapporti con istituzioni o soggetti pubblici devono essere tenuti esclusivamente da personale aziendale dotato di adeguati poteri di rappresentanza e/o di spesa, o da altro personale (sia dipendente che consulenziale) che sia da questi espressamente delegato/incaricato, secondo modalità, oggetto e fini chiari e trasparenti.

I destinatari del presente Codice devono prestare attenzione e cura nei rapporti con i soggetti sopra indicati, in particolare nelle operazioni relative a: gare d'appalto, contratti, autorizzazioni, licenze, concessioni, richieste e/o gestione di finanziamenti, comunque denominati, di provenienza pubblica (nazionale o comunitaria) nella gestione di commesse, rapporti con autorità di vigilanza o altre autorità indipendenti, enti previdenziali, enti addetti alla riscossione dei tributi, ecc....

Nei rapporti con i rappresentanti della Pubblica Amministrazione, direttamente o indirettamente, è fatto divieto di:

- promettere o effettuare erogazioni in denaro al di fuori degli scopi o per finalità diverse da quelle istituzionali e di servizio;
- promettere o concedere omaggi o regalie, dirette o indirette, non di modico valore (e cioè eccedenti le normali pratiche commerciali o di cortesia) o comunque rivolti ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività aziendale;
- promettere o concedere vantaggi di qualsiasi natura, al fine di influenzare l'indipendenza di giudizio o di ottenere un qualsiasi vantaggio per la società;
- tenere una condotta ingannevole che possa indurre la Pubblica Amministrazione in errore nella valutazione tecnico - economica dei prodotti offerti e/o forniti;
- destinare contributi, sovvenzioni, finanziamenti pubblici a finalità diverse da quelle per le quali sono stati richiesti ed ottenuti;
- alterare il funzionamento di un sistema informatico o telematico o manipolare i dati in esso contenuti al fine di ottenere ingiusto profitto arrecando danno alla Pubblica Amministrazione.

Sant' Andrea definisce nelle proprie procedure operative le modalità di documentazione e gli obblighi di reporting che devono essere rispettati dai collaboratori, nei casi in cui l'espletamento delle proprie attività comporti un contatto rilevante con i rappresentanti della Pubblica Amministrazione, in modo tale che, per ogni contatto, esista adeguata evidenza delle relative responsabilità e finalità.

I dipendenti o collaboratori esterni che ricevano proposte di benefici da parte di pubblici funzionari devono immediatamente riferire al proprio superiore o all'organismo aziendale di vigilanza se dipendenti), ovvero al proprio referente aziendale (se terzi).

I rapporti con le istituzioni pubbliche sono gestiti soltanto da quei soggetti a ciò espressamente delegati. A tal fine, la Società formalizza in appositi documenti l'attribuzione delle responsabilità relative ai rapporti con la Pubblica Amministrazione e garantisce l'adeguata diffusione di tali documenti all'interno dell'organizzazione.

Regole di comportamento nei rapporti con le organizzazioni politiche e sindacali

I rapporti con movimenti, comitati, organizzazioni politiche e sindacali, in Italia e all'estero, e con i loro funzionari, agenti o candidati sono ispirati a principi etici di correttezza e rispetto delle leggi. I contributi eventualmente versati ai predetti enti devono essere conformi e coerenti con le leggi in vigore e venire registrati con accuratezza nelle scritture contabili.



5.2. RAPPORTI CON LE AUTORITÀ DI VIGILANZA

Sant' Andrea si impegna a dare piena e scrupolosa osservanza alle regole dettate dalle Autorità di Vigilanza, nonché ad improntare i rapporti con le suddette Autorità alla massima collaborazione, trasparenza, lealtà e correttezza, nel rispetto del loro ruolo istituzionale, impegnandosi a dare sollecita esecuzione alle loro prescrizioni.

In particolare, tutti i Destinatari sono tenuti a:

- osservare le leggi e le normative vigenti;
- adottare un comportamento nei confronti delle Autorità di Vigilanza improntato ad efficienza, collaborazione e cortesia, ottemperando ad ogni richiesta esercitata nell'ambito delle loro funzioni ispettive e collaborando alle relative procedure istruttorie;
- fornire informazioni accurate, complete e veritiere in modo da consentire alle Autorità di Vigilanza di poter acquisire tutte le conoscenze necessarie ai fini dell'assunzione di decisioni;
- non ostacolare in alcun modo il loro operato, omettendo dati e/o informazioni richieste direttamente e/o indirettamente.

5.3 COMPITI DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA

L'attuazione ed il controllo sul rispetto del presente Codice Etico è assicurata dal Titolare/ Datore di Lavoro.

In tale ambito, l'ODV ha il compito di:

- vigilare sull'attuazione e sul rispetto del Codice Etico, anche nell'ottica di ridurre il rischio di commissione dei reati previsti dal D.lgs. 231/01;
- formulare le proprie osservazioni in merito a problematiche di natura etica che dovessero insorgere nell'ambito di decisioni della Società, nonché in merito alle presunte violazioni del Codice Etico di cui venga a conoscenza;
- fornire ai soggetti interessati tutti i chiarimenti e le delucidazioni richieste circa la corretta interpretazione delle previsioni del presente Codice Etico;
- vigilare sull'aggiornamento del Codice Etico, anche attraverso proprie proposte di adeguamento e/o aggiornamento;
- promuovere e monitorare l'implementazione delle attività di comunicazione e formazione sul Codice Etico;
- segnalare agli organi competenti le eventuali violazioni del Codice Etico.

5.4 SEGNALAZIONI ALL'ORGANISMO DI VIGILANZA E SANZIONI PREVISTE E C.D. WHISTLEBLOWING

Ogni violazione, rilevata o presunta, dei principi e delle prescrizioni enunciate nel presente Codice Etico da parte dei Destinatari dello stesso, deve essere segnalata tempestivamente all'ODV.

Nel rispetto delle normative vigenti, l'ODV garantisce la riservatezza dell'identità delle persone oggetto della segnalazione e del segnalante, tutelato da qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione. La violazione dei principi e delle prescrizioni del Codice Etico lede il rapporto di fiducia instaurato con la Società e può portare ad azioni disciplinari, alla revoca di poteri e funzioni, al deferimento alle Autorità competenti o al risarcimento del danno, fermo restando, per i lavoratori dipendenti, il rispetto delle procedure dello Statuto di lavoratori, dei contratti collettivi del lavoro e di tutte le norme vigenti. L'osservanza delle disposizioni del presente Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti ai sensi e per gli effetti

AZIENDA AGRICOLA SANT'ANDREA SRL

Via Francia zona Pip, snc

76017 San Ferdinando di Puglia(BT)

C.F./P.Iva 03540110719



dell'art. 2104 cod. civ. L'eventuale violazione delle disposizioni del Codice Etico potrà costituire inadempimento delle obbligazioni del rapporto di lavoro e/o illecito disciplinare, in conformità alle procedure previste dall'art. 7 dello Statuto dei Lavoratori e della contrattazione collettiva applicabile, con ogni conseguenza di legge, anche con riguardo alla conservazione del rapporto di lavoro, e potrà comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivanti.

Il rispetto dei principi del presente Codice Etico è parte delle obbligazioni contrattuali assunte dai collaboratori, dai consulenti e dagli altri soggetti in rapporti d'affari con Sant' Andrea. In conseguenza, l'eventuale violazione delle disposizioni ivi contenute potrà costituire inadempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, con ogni conseguenza di legge con riguardo alla risoluzione del contratto o dell'incarico conferito, e al risarcimento dei danni derivati.

Ogni violazione, rilevata o presunta, dei principi e delle prescrizioni enunciate nel presente Codice Etico da parte dei Destinatari dello stesso, deve essere segnalata tempestivamente all'ODV.

Nel rispetto delle normative vigenti, l'ODV garantisce la riservatezza dell'identità delle persone oggetto della segnalazione e del segnalante, tutelato da qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione.

Flussi informativi e segnalazioni circa possibili violazioni del modello 231 adottato dall'azienda possono essere inviati all'OdV all'indirizzo di posta elettronica dedicato: segnalazioni.odv@santandrea.it, ponendo all'attenzione dell'Organismo di Vigilanza.

A carico dei componenti dell'organismo di vigilanza vi è l'obbligo assoluto e inderogabile di mantenere il segreto sulle attività svolte e sulle informazioni societarie di cui sono a conoscenza nell'esercizio del loro mandato.

Ai sensi del D.lgs. n. 24/2023 (cd whistleblowing) le segnalazioni circa illeciti aziendali di varia natura, possono provenire da parte di un qualsiasi dipendente della società che rilevi un pericolo, una possibile frode o un altro rischio che possa configurare illecito dovranno essere comunicate al Responsabile delle Segnalazioni interne tramite apposito link presente sul sito web aziendale.

5.5. RAPPORTI CON L'AUTORITÀ GIUDIZIARIA

È vietato porre in essere qualsivoglia forma di condizionamento nei confronti di chiunque (dipendente, collaboratore o soggetto terzo) sia chiamato a rendere dichiarazioni avanti all'Autorità Giudiziaria, utilizzabili in un procedimento penale. La Società assicura e promuove comportamenti corretti, trasparenti e collaborativi nei rapporti con gli Organi di Polizia e con l'Autorità Giudiziaria.

Nei rapporti con le Autorità Giudiziarie è espressamente vietato porre in essere, o istigare altri a porre in essere, pratiche corruttive di qualsiasi genere. Nel caso in cui la Società sia coinvolta in procedimenti giudiziari o stragiudiziali in sede civile, penale, amministrativa e tributaria, il personale interno o chiunque agisca in nome e/o per conto della stessa, non dovrà in alcun modo adottare comportamenti nei confronti delle Autorità Giudiziarie, funzionari di cancelleria o di Ufficiali Giudiziari, atti ad indurre tali soggetti ad adottare provvedimenti che vadano illegittimamente a vantaggio della Società. Sant' Andrea si impegna ad adottare tutte le misure necessarie a prestare la collaborazione richiesta dalle Autorità, nei limiti e nel rispetto della normativa vigente.



5.6. RAPPORTI CON I CLIENTI

La Società si propone di soddisfare le aspettative dei propri clienti fornendo prodotti di alta qualità nel rispetto delle norme poste a tutela della concorrenza e del mercato ed improntando la propria condotta su valori di correttezza, onestà e professionalità.

La Società si propone di conseguire il successo aziendale attraverso il costante miglioramento dello standard qualitativo dei propri prodotti e rendendo sempre più competitive le relative condizioni commerciali.

La Società, pertanto, nei rapporti con i clienti, si adopera affinché si osservino le seguenti regole:

- rispettare tutte le leggi e le normative vigenti;
- osservare le procedure interne esistenti e i presidi di controllo previsti dalla Società;
- improntare il rapporto con i clienti all'insegna dell'efficienza e della cortesia;
- astenersi dall'offrire denaro, nonché regali od omaggi che possano comunque essere interpretati come eccedenti la normale pratica commerciale o la cortesia;
- divulgare informazioni sui prodotti offerti quanto più complete ed esaurienti oltre che assolutamente veritiere;
- astenersi dal ricorrere a messaggi pubblicitari ingannevoli o comunque fuorvianti;
- agire nel pieno rispetto dei diritti di proprietà industriale ed intellettuale legittimamente facenti capo a terzi, nonché in conformità alle prescrizioni contenute in leggi, regolamenti e convenzioni poste a tutela di tali diritti.

5.7. RAPPORTI CON I FORNITORI ED I PARTNERS COMMERCIALI

Le modalità di selezione dei fornitori/partners commerciali, devono essere improntate al rispetto delle regole di lealtà ed imparzialità, oltre a quelli di professionalità ed onorabilità.

Sant' Andrea sceglie fornitori/partners commerciali sulla base di valutazioni che consentano di individuare le migliori condizioni sotto i profili dell'affidabilità, dell'integrità, della qualità, sostenibilità e dell'economicità.

In tale ambito, pertanto, i collaboratori/partners della Società devono:

- agire con criteri oggettivi e documentabili;
- attenersi esclusivamente a criteri di selezione individuati, rifuggendo da qualsiasi discriminazione;
- osservare le procedure interne di selezione/gestione dei fornitori/partners, anche secondo la regolamentazione ed i presidi di controllo individuati da Sant' Andrea;
- garantire la tracciabilità delle scelte conservando i documenti che provino il rispetto delle procedure interne e le finalità dell'acquisto;
- evitare situazioni di possibili conflitti di interesse o, in questo caso, avvisare l'Amministratore e/o il dirigente del conflitto ed astenersi da decisioni che potrebbero essere influenzate da tale rapporto;
- astenersi dall'accettare qualsiasi somma di denaro o qualsiasi forma di regalo od omaggio che possa essere intesa come eccedente la normale pratica commerciale o la cortesia;
- segnalare tempestivamente qualsiasi comportamento potenzialmente contrario ai principi ed ai valori del presente Codice.

La Società non intrattiene rapporti commerciali con soggetti (persone fisiche o giuridiche) che si sappia o si abbia ragione di sospettare facciano parte o svolgano attività di supporto a favore di organizzazioni criminali di qualsiasi natura.

AZIENDA AGRICOLA SANT'ANDREA SRL

Via Francia zona Pip, snc

76017 San Ferdinando di Puglia(BT)

C.F./P.Iva 03540110719



6. VALORIZZAZIONE COMMERCIALE DEI PRODOTTI OFFERTI

Sant' Andrea può avviare iniziative di marketing nel rispetto delle disposizioni normative e contrattuali.

Le informazioni pubblicitarie devono essere chiare e veritiere.

È vietato accettare, indipendentemente dal compenso derivante, pubblicità aventi finalità di promozione di prodotti e servizi illegali, di contenuto indecoroso e che comunque leda l'immagine ed il buon nome di Sant' Andrea.

7. TRASPARENZA NELLA GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Sant' Andrea è consapevole dell'importanza della trasparenza, accuratezza e completezza delle informazioni contabili e si adopera per disporre di un sistema amministrativo-contabile affidabile nel rappresentare correttamente i fatti di gestione e nel fornire gli strumenti per identificare, prevenire e gestire, nei limiti del possibile, rischi di natura finanziaria e operativa, nonché frodi a danno della Società stessa o di soggetti terzi.

Le rilevazioni contabili ed i documenti che da esse derivano devono essere basati su informazioni precise, esaurienti e verificabili devono riflettere la natura dell'operazione cui fanno riferimento nel rispetto dei vincoli esterni (norme di legge, principi contabili) nonché delle procedure interne e dei presidi di controllo individuati da Sant' Andrea; inoltre, devono essere corredati della relativa documentazione di supporto necessaria a consentire analisi e verifiche obiettive.

Le rilevazioni contabili devono consentire di:

- produrre situazioni economiche, patrimoniali e finanziarie accurate e tempestive, indirizzate sia all'interno che all'esterno della Società (bilanci, documenti informativi, ecc.);
- fornire gli strumenti per identificare, prevenire e gestire, nei limiti del possibile, rischi di natura finanziaria e operativa e frodi a danno della Società o di terzi anche in relazione all'utilizzo di finanziamenti pubblici;
- effettuare controlli che permettano ragionevolmente di garantire la salvaguardia del valore delle attività e la protezione dalle perdite.

Tutti i Destinatari sono tenuti a:

- seguire le procedure amministrativo-contabili aziendali ed osservare i presidi di controllo adottati dalla Società;
- operare affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente, in modo che il sistema amministrativo-contabile possa conseguire tutte le finalità sopra descritte;
- adoperarsi affinché le informazioni ed i documenti forniti alla Società di Revisione siano tempestivamente predisposti in conformità ai principi del Codice Etico adottato da Sant' Andrea;
- osservare scrupolosamente la normativa volta a prevenire fenomeni di riciclaggio, autoriciclaggio e di finanziamento di attività criminose;
- segnalare immediatamente eventuali irregolarità che, secondo la normale diligenza professionale, diano adito a sospetti sulla legalità e regolarità della provenienza del denaro ricevuto.

8. LOTTA ALLA CORRUZIONE

Sant' Andrea ripudia ogni attività corruttiva sia verso l'esterno che nei propri confronti.

A questo proposito, consapevole che il diffondersi delle prassi corruttive mina la fiducia degli stakeholder favorendo la perdita della propria competitività, la Società ha previsto apposite prassi consolidate al fine di contrastare le

AZIENDA AGRICOLA SANT'ANDREA SRL

Via Francia zona Pip, snc

76017 San Ferdinando di Puglia(BT)

C.F./P.Iva 03540110719



fattispecie corruttive sia nei confronti della P.A. che nei confronti di soggetti privati e ha individuato presidi di controllo volti ad incidere sulle ragioni ed occasioni della corruzione.

9. RAPPORTI CON I DIPENDENTI

Sant' Andrea è consapevole della fondamentale importanza delle risorse umane per la stessa esistenza e lo sviluppo di un'azienda.

Infatti, solo lavoratori adeguatamente istruiti sotto il profilo professionale, fortemente motivati e pienamente inseriti nella comunità e nello "spirito" aziendale, possono consentire alla Società una programmazione strategica efficiente, finalizzata al raggiungimento degli obiettivi aziendali di volta in volta prefigurati.

La Società, pertanto, oltre che alla stretta osservanza della vigente normativa in materia di lavoro, si propone di perseguire una politica di sviluppo e valorizzazione delle risorse umane aziendali basata sulle seguenti regole:

- Selezione del personale: l'attività di selezione del personale è svolta unicamente sulla base dei profili dei candidati in rapporto alle contingenti esigenze aziendali, nella massima trasparenza e nel rispetto del principio delle pari opportunità, evitando qualsiasi forma di favoritismo, nepotismo e clientelismo.
- Imparzialità: la Società ritiene che il principio dell'imparzialità debba ispirare non solo le fasi iniziali di selezione ed assunzione del personale, ma, più in generale, l'intera sequenza dei rapporti aziendali.

La Società, pertanto, promuove una politica di gestione del personale volta alla prevenzione di qualsiasi discriminazione od abuso sui dipendenti che possa trarre origine dalla etnia, dalla lingua, dal sesso, dalla fede religiosa, dalle convinzioni politiche nonché dall'orientamento sessuale degli stessi.

Qualsiasi iniziativa riguardante i dipendenti, quale ad esempio l'assegnazione di incarichi o ruoli, la promozione, il trasferimento, deve essere assunta unicamente in base al profilo professionale, nonché all'effettiva competenza e capacità del singolo dipendente.

Crescita professionale: Sant' Andrea è consapevole che solo un'accurata politica volta a sviluppare sia le attitudini che le aspirazioni professionali di ciascun dipendente, può garantire all'azienda la necessaria dedizione e l'ottimale rendimento dei dipendenti.

La Società, pertanto, attenendosi a quei criteri di equità e imparzialità che devono sempre contraddistinguere ogni fase della vita aziendale, si propone di garantire un'adeguata formazione professionale dei propri dipendenti che tenga conto sia delle attitudini professionali, che delle caratteristiche umane degli stessi.

In tale ottica, i singoli responsabili di Direzione/Ufficio saranno tenuti quanto più possibile a perseguire una politica di integrazione e coinvolgimento dei dipendenti, incentivando lo spirito di collaborazione degli stessi non solo nell'operatività, ma anche nelle fasi decisionali di competenza dell'ufficio.

10. SALUTE E SICUREZZA

È obiettivo di Sant' Andrea fornire alle persone un ambiente di lavoro privo di qualsiasi rischio per la salute e la sicurezza, garantire che la struttura aziendale applichi adeguate misure al riguardo, conformemente alle disposizioni legislative e regolamentari in materia, formare e sensibilizzare i lavoratori alla sicurezza sul lavoro.

Tutti gli amministratori, i dirigenti, i dipendenti ed i collaboratori di Sant' Andrea devono attenersi alle norme di sicurezza e devono segnalare eventuali timori in materia di sanità o di sicurezza al proprio responsabile gerarchico. Nella gestione della salute e sicurezza sul lavoro, Sant' Andrea si orienta ai seguenti principi e criteri fondamentali:

- valutare i rischi e intervenire per minimizzarli;

AZIENDA AGRICOLA SANT'ANDREA SRL

Via Francia zona Pip, snc

76017 San Ferdinando di Puglia(BT)

C.F./P.Iva 03540110719



- adeguare il lavoro alle persone, soprattutto per quanto concerne la concezione dei posti di lavoro e la scelta delle attrezzature di lavoro e dei metodi di lavoro e di produzione, in particolare per attenuare il lavoro monotono e il lavoro ripetitivo e per ridurre gli effetti sulla salute;
- tener conto del grado di evoluzione delle tecnologie;
- realizzare la prevenzione, mirando ad un complesso coerente di interventi che integrino tecnica, condizioni, organizzazione del lavoro, rispetto delle relazioni sociali e dei fattori ambientali;
- formare e informare i lavoratori dei rischi connessi all'attività aziendale secondo quanto definito nel documento di valutazione dei rischi e prescritto dalla normativa vigente;
- impartire adeguate istruzioni ai lavoratori.

In tale ottica e ai fini del perseguimento del massimo livello di sicurezza, i lavoratori sono tenuti a:

- contribuire all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- osservare le disposizioni e le istruzioni impartite, ai fini della protezione collettiva ed individuale;
- non porre in essere atti/azioni che fuoriescano dalle direzioni impartite nello svolgimento dell'attività o nell'adozione di attrezzature, nonché dei dispositivi e delle protezioni di sicurezza;
- partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dall'azienda; sottoporsi ai controlli sanitari previsti dalla normativa vigente o comunque disposti dal Medico Competente.

11. AMBIENTE

Sant' Andrea svolge un'attività che incide fortemente sull'ambiente in quanto tutta la filiera agricola (raccolta, trasporto, commercializzazione) e per questo si impegna costantemente nella tutela di quest'ultimo oltre che nella protezione della salute umana. La Società volge il suo impegno di tutela ambientale è infatti di primaria importanza ed è responsabilità di ogni persona coinvolta nelle attività della Società.

A tal proposito, la Società ha adottato i seguenti principi ambientali:

- predisporre una serie di presidi di controllo per garantire che le attività di Sant' Andrea siano condotte in modo ecocompatibile e che siano rispettate le normative in materia di tutela ambientale (ad esempio evitando pesticidi e usando prodotti sostenibili);
- educare, formare e motivare le persone coinvolte nelle attività della Società a condurre tali attività in modo ecocompatibile e a comunicare e rafforzare il senso di responsabilità verso l'attenta gestione dell'ambiente;
- gestire le strutture e condurre le attività tenendo in considerazione l'efficiente utilizzo dell'energia e dei materiali, l'uso sostenibile delle risorse rinnovabili, la riduzione al minimo dell'impatto negativo sull'ambiente e della generazione di rifiuti, la gestione responsabile e sicura dei rifiuti e delle immissioni in atmosfera.

A questo proposito, la Società si impegna a:

- prevedere criteri di selezione, qualifica, gestione e valutazione dei fornitori di servizi rilevanti ai fini ambientali;
- monitorare la presenza dei requisiti relativi alle autorizzazioni previste dalla normativa di settore e adottate dalla Società;
- verificare la presenza di formulari laddove previsti con riferimento alla detenzione ed al trasporto di rifiuti;
- disporre di automezzi idonei al trasporto di rifiuti, contenitori di ogni tipologia, impianto di trattamento.

La Società, infatti, ha fatto propri i seguenti principi di etica ambientale

AZIENDA AGRICOLA SANT'ANDREA SRL

Via Francia zona Pip, snc

76017 San Ferdinando di Puglia(BT)

C.F./P.Iva 03540110719



- impegno ad agire come un cittadino responsabile che svolge le proprie attività in modo consono alla protezione dell'ambiente ed all'uso sostenibile delle risorse naturali.
- tiene conto delle esigenze della comunità nel cui territorio l'impresa è insediata, secondo un'ottica che risponda ai principi dello sviluppo sostenibile.
- esercita la propria attività attraverso l'uso delle migliori tecnologie disponibili, la promozione e lo sviluppo di attività volte a preservare l'ambiente ed in ottemperanza alle leggi e normative riguardanti la tutela ambientale.

Sostenibilità Ambientale: La sostenibilità può essere definita come il modo di soddisfare i bisogni dell'attuale generazione senza compromettere la capacità delle generazioni future di soddisfare i propri bisogni. Il concetto di sostenibilità estende il problema etico alle generazioni future.

Sant' Andrea si impegna a porre la tutela dell'ambiente come parte integrante della propria missione aziendale e del proprio processo di crescita produttiva, valutando l'impatto delle proprie attività al fine di gestirne gli aspetti ambientali secondo un approccio preventivo.

Controllo e Riduzione degli Impatti Ambientali: Sant' Andrea si impegna a controllare ed, ove possibile, ridurre le proprie emissioni in aria, acqua e suolo; perseguire la minimizzazione della produzione dei rifiuti e la loro efficiente gestione privilegiando il recupero ed il riutilizzo in luogo dello smaltimento.

La società riconosce l'esigenza di adottare misure idonee a limitare gli effetti delle proprie attività sul cambiamento climatico e promuovere la salvaguardia della biodiversità e degli ecosistemi.

Sensibilizzazione e formazione: Sant' Andrea si impegna a proseguire e rafforzare la politica aziendale di sensibilizzazione ed informazione sulle tematiche ambientali, coinvolgendo tutti i Destinatari e la collettività quali attori della propria politica di sostenibilità.

12. TUTELA DELLA PRIVACY

Le attività svolte da Sant' Andrea non comportano la raccolta ed il trattamento di dati personali e particolari (sensibili) in diversi formati (cartaceo ed elettronico), tuttavia la Società si impegna a garantire che le informazioni e i dati acquisiti siano opportunamente protetti, secondo i termini previsti dalla normativa vigente, sia nazionale che comunitaria, evitando utilizzi impropri o non autorizzati, a tutela della dignità, dell'immagine e della riservatezza di ogni soggetto che abbia rapporti con la Società.

La Società fornisce informazioni in merito al tipo di dati raccolti, all'utilizzo che di essi si intende fare ed alle modalità con cui i soggetti interessati possono contattare la Società per avere informazioni.

Sant' Andrea, pertanto, consapevole della importanza che la protezione di tali informazioni riveste per il futuro successo e la stabilità della Società e per la tutela dei rilevanti pubblici interessi legittimi coinvolti, richiede ai propri dipendenti e collaboratori di impegnarsi moralmente e legalmente a non diffondere, se non nei limiti e nelle modalità espressamente previste dalla Società, le suddette informazioni.

In particolare, ogni socio, dipendente e/o collaboratore è tenuto ad acquisire e trattare esclusivamente i dati necessari e direttamente connessi all'espletamento delle proprie funzioni.

L'obbligo di riservatezza e protezione dei dati permane in capo al socio, al dipendente e al collaboratore anche a seguito di una eventuale interruzione del rapporto contrattuale con la Società. In accordo alle normative vigenti, infatti, Sant' Andrea è l'unico legittimo titolare del diritto di proprietà sulle informazioni così definite e, in quanto tale, può farne sanzionare la diffusione.

AZIENDA AGRICOLA SANT'ANDREA SRL

Via Francia zona Pip, snc

76017 San Ferdinando di Puglia(BT)

C.F./P.Iva 03540110719



Le informazioni personali sono raccolte e conservate solo qualora siano necessarie per scopi individuati, espliciti e legittimi e sono conservate per il tempo strettamente necessario all'uso per cui sono state acquisite.

I Destinatari devono trattare con assoluta riservatezza ed attenzione i dati, le notizie e le informazioni di cui vengono in possesso adoperandosi per evitare la diffusione o l'uso a fini speculativi propri o di terzi.

I dati e le informazioni riservate possono essere resi noti solo in ambito aziendale e solo verso coloro che sono stati incaricati del trattamento ai fini dello svolgimento dell'attività.

L'obbligo di riservatezza verso tutti i dati e le informazioni trattati per Sant' Andrea deve proseguire anche successivamente alla cessazione del rapporto con la Società.

13. SITO INTERNET E POSTA ELETTRONICA

Il sito internet di Sant' Andrea è in fase di costruzione e adeguamento. Quando attivo sarà uno strumento fondamentale di comunicazione per la Società riportante tutte le informazioni di interesse inerenti alla medesima ed ai prodotti agricoli in modo veritiero e chiaro.

Essendo uno strumento fondamentale per la comunicazione, i Destinatari che svolgono mansioni che comportano l'immissione di dati nel sito, devono provvedere al costante aggiornamento degli stessi preoccupandosi altresì di controllare che le informazioni di competenza siano state pubblicate in forma completa e corretta.

I Destinatari che hanno accesso ad Internet tramite il computer aziendale hanno il dovere di usufruirne nel limite degli scopi professionali.

È assolutamente proibito accedere a siti pornografici, a siti con finalità razziali o terroristiche e comunque illegali ed a siti non sicuri in generale per la sicurezza del sistema informatico e dei dati aziendali nonché partecipare ad aste on-line o chat.

I Destinatari che dispongono della posta elettronica aziendale devono utilizzare la medesima per comunicazioni ed invio di allegati aventi finalità professionali inerenti alla propria attività, curando che il contenuto sia conforme ai principi di educazione e rispetto ed evitando una terminologia volgare ed offensiva nonché considerazioni e giudizi contro l'interesse della Società e delle persone in genere.

È vietato utilizzare account e-mail non aziendali per l'invio e la ricezione di informazioni e documenti inerenti Sant' Andrea.

È altresì vietato installare programmi ed applicazioni di qualsiasi genere sul computer aziendale affidato senza la preventiva autorizzazione del proprio superiore gerarchico.

14. ATTUAZIONE, DIFFUSIONE E RISPETTO DEL CODICE ETICO

14.1. DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO

Sant' Andrea si impegna a garantire una puntuale diffusione interna ed esterna del Codice Etico mediante un'opportuna distribuzione dello stesso a tutti i componenti degli organi societari e a tutti i dipendenti di Sant' Andrea.

La Società si impegna a garantire una puntuale diffusione interna ed esterna del Codice Etico, mediante la distribuzione a tutti i componenti degli organi ed a tutto il personale dipendente, e attraverso l'affissione del documento in luogo accessibile a tutti.

AZIENDA AGRICOLA SANT'ANDREA SRL

Via Francia zona Pip, snc

76017 San Ferdinando di Puglia(BT)

C.F./P.Iva 03540110719



La Società mette a disposizione il presente Codice Etico ai Destinatari ed a qualunque altro interlocutore per mezzo del sito internet aziendale.

A tal fine Sant' Andrea richiede al proprio personale di firmare una dichiarazione di conferma dell'avvenuta presa visione del Codice e di impegnarsi per iscritto a rispettare le previsioni in esso riportate.

Inoltre, nell'ipotesi di Destinatari soggetti terzi, nei contratti con tali soggetti è prevista l'introduzione di clausole e/o sottoscrizione di dichiarazioni volte sia a formalizzare l'impegno al rispetto del Codice Etico sia a disciplinare la sanzione di natura contrattuale, nell'ipotesi di violazione di tale impegno.

L'ODV promuove e monitora periodiche iniziative di formazione sui principi del presente Codice, pianificate anche in considerazione dell'esigenza di differenziare le attività in base al ruolo ed alla responsabilità delle risorse interessate, ovvero mediante la previsione di una formazione più intensa e caratterizzata da un più elevato grado di approfondimento per i soggetti c.d. "apicali" ex D.lgs.231/01, nonché per quelli operanti nelle c.d. "aree a rischio" secondo quanto rubricato all'interno del D.lgs.231/01.

14.2. SISTEMA SANZIONATORIO

L'osservanza delle norme contenute nel presente Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali previste per i dipendenti della Società, ai sensi dell'articolo 2104 del Codice Civile, nonché per i collaboratori esterni della Società stessa con riferimento al rapporto contrattuale in essere.

Sant' Andrea s'impegna a prevedere ed irrogare, con coerenza, imparzialità ed uniformità, sanzioni proporzionate alle rispettive violazioni del Codice e conformi alle vigenti disposizioni in materia di regolamentazione dei rapporti di lavoro. In particolare, in caso di violazioni del Codice Etico compiute dai dipendenti della Società, i relativi provvedimenti saranno adottati e le relative sanzioni saranno irrogate nel pieno rispetto dell'art. 7, della legge 300 del 20 maggio 1970, della normativa vigente e di quanto stabilito dalla contrattazione collettiva in vigore.

Le singole infrazioni punibili e le relative sanzioni irrogabili sono stabilite nel CCNL applicato. Si sancisce nel presente Codice l'obbligatorietà dell'azione disciplinare in caso di inosservanza delle norme comportamentali da esso definite. La violazione delle norme del Codice Etico costituisce infrazione del vincolo fiduciario inerente al mandato dei componenti gli organi sociali, con ogni conseguenza di legge.

I dirigenti, l'amministratore ed i sindaci, anch'essi Destinatari, devono attenersi alle regole di comportamento ed ai principi espressi nel presente Codice. Le violazioni del Codice Etico potranno influire sul mandato, sull'incarico o sulla nomina.

14.3. I RESPONSABILI DI DIREZIONE/UFFICIO

Tutti i responsabili delle Direzioni e degli Uffici della Società hanno il dovere di vigilare ed operare per la concreta attuazione del Codice.

In particolare, essi dovranno:

- attenersi quanto più possibile nella condotta aziendale allo spirito, ai principi ed ai dettami del Codice;
- promuovere l'osservanza del Codice da parte dei rispettivi sottoposti, fungendo da esempio per gli stessi;
- assumere le opportune iniziative, in caso di accertate violazioni del Codice;
- coordinarsi con altri Responsabili di Direzione/Ufficio, ove necessario, nelle ipotesi di violazioni più rilevanti.



15. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente codice non è da intendersi quale vincolante interpretazione della legge ma come rispetto volontario dei principi legislativi per un'equa e corretta gestione dell'organizzazione.

L' Amministratore di Sant' Andrea e i Soci, approvano con delibera il presente Codice Etico, nonché ogni variazione/integrazione ad esso apportata.

L' Amministratore e i Soci curano l'aggiornamento e l'eventuale revisione del Codice e valutano le eventuali proposte di modifica/integrazione provenienti dalle diverse Funzioni aziendali.

Il Codice è stato adottato dall'Amministratore Unico ed i Soci di Sant' Andrea S. r. l con delibera.